

СОГЛАШЕНИЕ № 94-гз

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ярославской области государственное учреждение Ярославской области «Угличский детский дом» в 2023 году

г. Ярославль

« 18 » января 2023 г.

Департамент образования Ярославской области, именуемый далее «Учредитель», в лице директора департамента Лободы Ирины Валентиновны, действующей на основании Положения о департаменте образования Ярославской области, утвержденного постановлением Администрации области от 31.01.2007 г. № 29, с одной стороны и государственное учреждение Ярославской области «Угличский детский дом», именуемое далее «Учреждение», в лице директора Першиной Натальи Игоревны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ярославской области и финансового обеспечения его выполнения, утвержденным постановлением Правительства области от 09.11.2015 № 1197-п (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются объем и порядок предоставления из областного бюджета Учредителем субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ярославской области (далее – субсидия) Учреждением в 2023 году.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить в 2023 году Учреждению субсидию в сумме **18 443 522,00** (Восемнадцать миллионов четыреста сорок три тысячи пятьсот двадцать два) рубля 00 копеек.

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ярославской области (далее – государственное задание) в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета, а также в соответствии с графиком финансирования субсидии по форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.1.2.¹. Осуществлять перечисление субсидии в декабре 2023 года с учетом прогнозных показателей объема и качества государственных услуг (работ), указанного в предварительном отчете Учреждения о выполнении государственного задания.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания.

2.1.4. В случае недостижения Учреждением показателей объема и качества государственных услуг (работ), установленных государственным заданием (с учетом допустимых (возможных) отклонений), направлять Учреждению требование об обеспечении возврата в областной бюджет средств субсидии (остатка субсидии).

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии в пределах установленного графика с учетом отраслевых особенностей и кассового плана исполнения областного бюджета.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случаях, установленных Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ярославской области и финансового обеспечения его выполнения, утверждаемым постановлением Правительства области.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) в соответствии с государственным заданием Учредителя за счет субсидии, предоставленной Учредителем.

2.3.2. Возвращать по требованию Учредителя в областной бюджет средства субсидии (остаток субсидии) в случае недостижения показателей объема и качества, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), в размере, определенном Учредителем.

2.3.3. Не производить за счет субсидии из областного бюджета компенсацию расходов, связанных с ведением приносящей доход деятельности, осуществляемой вне государственного задания.

2.3.4. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям перечислить в областной бюджет неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), и недостиженным показателям, характеризующим качество государственных услуг (работ).

2.3.5. Представить Учредителю по форме согласно приложению 2 к Порядку:

- промежуточные отчеты о выполнении государственного задания в сроки, установленные в государственном задании;

- предварительный отчет о выполнении государственного задания не позднее 01 декабря 2023 года;

- отчет о выполнении государственного задания по итогам года не позднее 01 февраля месяца, следующего за 2023 годом, в котором была получена субсидия.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. Структура затрат в плане финансово-хозяйственной деятельности может отличаться от структуры затрат, рассчитанных Учредителем при планировании объема субсидии на выполнение государственного задания.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения государственного задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до момента исполнения сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один – у Учреждения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель: Департамент образования Ярославской области

Место нахождения: 150000,
г. Ярославль, ул. Советская, д.7

Банковские реквизиты:
Департамент финансов Ярославской области (департамент образования Ярославской области, 903.01.001.3)
ИНН 7604037302 КПП 760401001
ЕКС 40102810245370000065
Р/счет 03221643780000007100
ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ
БАНКА РОССИИ//УФК по
Ярославской области г. Ярославль
БИК 017888102

ОКОПФ 75204
ОКПО 00097608

Директор департамента
Лобода Ирина Валентиновна



Учреждение: государственное учреждение Ярославской области «Угличский детский дом»

Место нахождения: 152615,
г. Углич, ул.Ольги Берггольц, д.6

Банковские реквизиты:
Департамент финансов Ярославской области (ГУ ЯО «Угличский детский дом», 903052216)
ИНН 7612009531 КПП 761201001
ЕКС 40102810245370000065
Р/счет 03224643780000007101
ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ
БАНКА РОССИИ//УФК по
Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102

ОКОПФ 75203
ОКПО 21717908

Директор
Першина Наталья Игоревна



ГРАФИК
финансирования субсидии на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ) в отношении государственных учреждений
Ярославской области в 2023 году

№ п/п	Код бюджетной классификации	Сумма, рублей	Сроки (дата) предоставления в 2023 году
1.	903 1002 0210170310 611	1 536 960,00	01.01.2023-31.01.2023
		1 536 960,00	01.02.2023-28.02.2023
		1 536 960,00	01.03.2023-31.03.2023
		2 459 136,00	01.04.2023-30.04.2023
		2 459 136,00	01.05.2023-31.05.2023
		2 459 136,00	01.06.2023-30.06.2023
		922 143,00	01.07.2023-31.07.2023
		922 143,00	01.08.2023-31.08.2023
		922 143,00	01.09.2023-30.09.2023
		1 229 568,00	01.10.2023-31.10.2023
		1 229 568,00	01.11.2023-30.11.2023
		1 229 669,00	01.12.2023-31.12.2023
		ВСЕГО	

Департамент образования
Ярославской области

Директор департамента

 И.В. Лобода

М.П. « 10 ЯНВ 2023 » 2023 г.

ГУ ЯО «Угличский детский дом»

Директор

 Н.И.Першина

М.П. « 10 ЯНВ 2023 » 2023 г.